

# COMUNE DI PARTINICO

## BANDO DI GARA

### AFFIDAMENTO QUINQUENNALE (2010/2014) SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE

1. ENTE APPALTANTE: Comune di Partinico- Settore Segreteria Generale, Piazza Umberto I°, n. 2 Partinico –tel. 091/8913224 - e-mail segretario [@comune.partinico.pa.it](mailto:@comune.partinico.pa.it).
2. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE: ASTA PUBBLICA con affidamento secondo il criterio dell'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs 163/2006, determinata in base ai parametri di cui all'allegato modulo " Criteri per assegnazione del servizio di Tesoreria". Il Servizio verrà affidato all'Istituto che consegnerà il punteggio più elevato. Il servizio è comunque da rendersi senza oneri di alcun tipo per l'Ente Appaltante.
3. LUOGO DELLA PRESTAZIONE: territorio comunale di Partinico
4. OGGETTO DELL'APPALTO: Servizio di Tesoreria, così come disciplinato dall'art. 208/209/210 dal T.U.EE.LL. D.Lgs 267/2000 e successive modificazioni, e dallo schema di convenzione approvato con Delibera di Consiglio Comunale n.38 del 25/03/2010, esecutiva nella forma di legge.
5. NATURA DEL SERVIZIO E CATEGORIA: affidamento in concessione del Servizio di Tesoreria Comunale (Servizi bancari e finanziari) ad una banca autorizzata allo svolgimento di detto servizio ex art. 10 del D.Lgs. 1/9/93 n. 385 o, in alternativa, ad altri soggetti in possesso dei requisiti di cui all'art. 208 del D.Lgs. 267/2000.
6. DURATA AFFIDAMENTO: cinque anni decorrenti del primo mese successivo alla stipula del contratto con possibilità di rinnovo per ulteriori cinque anni.
7. CONVENZIONE PER LA REGOLAMENTAZIONE DEL SERVIZIO DI TESORERIA, VISIONE: il presente bando nonché la Convenzione per la regolamentazione del servizio di tesoreria sono in visione presso il Settore Segreteria Generale. Il Bando di gara, i suoi allegati e la Convenzione sono altresì consultabili e scaricabili presso il sito internet: [www.comune.partinico.pa.it](http://www.comune.partinico.pa.it); per informazioni: e-mail segretario@comune.partinico.pa.it. oppure telefonicamente: 091/8913224 dalle ore 10,00 alle ore 13,00.
8. TERMINE DI RECEZIONE DELLE OFFERTE: le offerte dovranno pervenire al seguente indirizzo: Comune di Partinico – Settore Economico Finanziario , Piazza Umberto I° n. 2, 90047 Partinico tassativamente entro le **ore 14,00 del giorno 28/06/2010**. ;
9. DIARIO E COMMISSIONE DELLA GARA: La gara, aperta al pubblico, si terrà presso il Settore Economico Finanziario, Piazza Umberto I° n. 2 90047 Partinico, alle ore 10,00 del giorno 29/06/2010 La commissione sarà presieduta dal Responsabile del Settore Segreteria Generale.
10. AMMISSIONE SOGGETTI: imprese in possesso dei requisiti di cui al successivo punto 12 lett. A).

11. **CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO:** è vietata la cessione del contratto, è altresì vietata ogni altra forma di subappalto.
12. **REQUISITI DI AMMISSIONE E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE:** per partecipare alla gara, i soggetti interessati dovranno far pervenire al Comune di Partinico – Settore Segreteria Generale, non più tardi delle ore 14,00 del giorno 28.06.2010 plico debitamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente e della seguente dicitura: **NON APRIRE: CONTIENE offerta per la gara in scadenza il giorno 28/06/2010 per l'affidamento del servizio Tesoreria Comunale e contenente al suo interno nr. due buste:**

**Busta n. 1: Offerta**

L'offerta, da redigersi in competente bollo utilizzando preferibilmente gli schemi allegati al presente bando, deve essere redatta in lingua italiana e deve essere espressa così in cifre come in lettere e sottoscritta, in ogni pagina, con firma leggibile e per esteso del titolare/legale rappresentante dell'Istituto concorrente.

Tale offerta, che non potrà presentare correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte, dovrà essere chiusa in apposita busta sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura, con l'indicazione del mittente e dell'oggetto, nella quale non dovranno essere inseriti altri documenti.

**Busta n. 2: Documentazione**

Nella seconda busta – anch'essa sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura e recante all'esterno l'oggetto ed il mittente, dovrà essere inserita la seguente documentazione:

- A) Istanza di ammissione alla gara di cui trattasi in carta legale da redigersi utilizzando preferibilmente lo schema allegato al presente bando. A tale istanza- che dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa – dovrà essere allegato il documento di identità, in corso di validità, del richiedente e dovrà contenere le seguenti dichiarazioni:
- a) che l'Istituto è iscritto al Registro delle Imprese (specificando il numero, la provincia di iscrizione e l'esatta ragione sociale dell'impresa medesima comprensiva del CF e della Partita IVA) e che dal certificato risulta, a pena d'esclusione:
  - b) (per le banche) che l'istituto è iscritto nel registro di cui all'art. 13 del D.lgs 1.9.93 n. 385 (specificando l'anno e il numero di iscrizione); (per soggetti diversi dalle Banche) che l'istituto è in possesso dei requisiti di cui all'art. 208 del d.Lgs. 267/2000 (specificando la natura e gli estremi delle norme o dei provvedimenti autorizzatori);
  - c) che l'Istituto non si trova in alcuna delle condizioni di esclusione di cui all'art. 12 del D.Lgs. n. 157/95 e successive integrazioni e modificazioni;
  - d) che gli esponenti aziendali dell'Istituto sono in possesso dei requisiti di onorabilità di cui al D.m. 18 marzo 1998, n.161;
  - e) che i rappresentanti del concorrente non si trovano nelle condizioni di cui all'art. 9 del D. Lgs. 231/2001;

- f) le generalità esatte delle persone designate a rappresentare e ad impegnare l'Istituto;
- g) che l'istituto, ai sensi della legge n. 68/99, è in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
- h) di rispettare i contratti collettivi nazionali di lavoro del settore, gli accordi sindacali integrativi e tutti gli adempimenti di legge nei confronti dei lavoratori dipendenti, nonché di rispettare gli obblighi previsti dalla L. 626/94 come modificata dal D.Lgs 81/2008 per la sicurezza e la salute dei luoghi di lavoro;
- i) che all'impresa non sono state irrogate sanzioni o misure cautelari di cui al D.Lgs. n. 231/2001 che impediscano di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- j) di avere preso esatta ed integrale visione della Convenzione per la regolamentazione del servizio di tesoreria del Comune di Partinico e di accertarne senza riserva alcuna le norme ed i patti in essa previsti;
- k) di accertare senza riserva alcuna le norme ed i patti di cui al presente Bando;
- l) che nel territorio comunale alla data di presentazione dell'offerta è operativa almeno una filiale/agenzia (indicare estremi ed indirizzo); ai sensi e con le modalità dell'art. 11 del D.Lgs.157/95 è ammessa la facoltà di presentare offerte da parte di raggruppamenti di imprese purchè ciascun istituto posseda i requisiti per la partecipazione. L'impresa che partecipa ad un raggruppamento non può correre singolarmente o di far parte di altri raggruppamenti;
- m) di non aver reso false dichiarazioni in merito ai requisiti ed alle condizioni rilevanti per correre all'appalto;
- n) l'idoneità dell'impresa offerente ad eseguire il servizio di cui al presente appalto;

Ai sensi dell'art. 37 del D. Lgs 163/2006 e successive modifiche è ammessa la facoltà di presentare offerte da parte di raggruppamenti temporanei di imprese. L'istituto che partecipa ad un raggruppamento non può concorrere singolarmente o far parte di altri raggruppamenti pena l'esclusione di entrambe le offerte.

Gli istituti facenti parte del raggruppamento dovranno:

- produrre, se non già legalmente costituiti in raggruppamento, l'atto di impegno, sottoscritto da tutti i legali rappresentanti, a costituirsi in Associazione temporanea di impresa in caso di aggiudicazione, specificando quali parti di servizio intendono svolgere singolarmente e dichiarando di disporre di un sistema di circolarità tra tutti gli sportelli degli istituti associati in grado di evidenziare una numerazione progressiva delle registrazioni di riscossione e di pagamento con il rispetto della successione cronologica;
- rendere la dichiarazione inerente il possesso dei requisiti ai fini dell'ammissione alla gara. La dichiarazione dovrà essere redatta esclusivamente sul modello Allegato A) del presente bando e sottoscritta su ogni foglio dal proprio legale rappresentante che dovrà allegare altresì fotocopia fotostatica del documento di identità in corso di validità

B) (eventuale) qualora l'offerta e la rimanente documentazione non fossero sottoscritte dal legale rappresentante dell'Istituto concorrente, dovrà essere prodotta ulteriore dichiarazione inerente la legittimazione a rappresentare la concorrente con indicazione degli atti o delle norme in forza delle quali lo scrivente è legittimato (procura etc...).

La dichiarazione dovrà essere resa nelle forme previste per la dichiarazione di cui alla lettera precedente (può essere anche inserita nel medesimo documento).

### **13) NON AMMISSIONE, ESCLUSIONE E NORME PER LA GARA**

Resta inteso che:

- a) il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente;
- b) non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto all'Amministrazione comunale entro le ore 14,00 del giorno 28/06/2010 o sul quale non siano apposti il mittente e la scritta relativa all'oggetto della gara, sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura;
- c) trascorso il termine fissato, non viene riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di un'offerta precedente;
- d) non sono ammesse offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altra procedura di affidamento;
- e) non sarà ammessa alla gara l'offerta, nel caso in cui manchino o risultino incompleti o irregolari la dichiarazione od i documenti richiesti. Parimenti, determina l'esclusione l'offerta che non sia contenuta nella busta sigillata con ceralacca e controfirmata sui lembi di chiusura o che sia compilata in modo irregolare, eventuali irregolarità di carattere formale potranno essere regolarizzate nei termini previsti dall'Amministrazione;
- f) non sono ammesse offerte che recano correzioni che non siano espressamente confermate e sottoscritte;
- g) l'Amministrazione Comunale si riserva al facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. In caso di parità di punteggio delle offerte verrà considerato prioritariamente, l'importo del contributo e, in caso di ulteriore parità il punteggio più favorevole al Comune relativo al tasso sulle anticipazioni; ad ulteriore parità quello a favore del Comune e in caso di assoluta parità si procederà a sorteggio;
- h) l'offerta è immediatamente impegnativa per l'impresa aggiudicataria, mentre il Comune rimarrà vincolato solo al momento della stipulazione del contratto, che avverrà previo accertamento, se ed in quanto dovuto, dalla insussistenza delle cause di divieto, decadenza o sospensione dalla partecipazione ai pubblici appalti previsti dalla vigente legislazione antimafia;
- i) l'impresa aggiudicataria potrà svincolarsi dalla propria offerta decorso il termine di 180 giorni dalla data aggiudicazione. Resta inteso che nell'arco dei 180 giorni suddetti, l'offerta proposta assume valore di proposta irrevocabile ex art.1329 del C.C.;
- j) fatte salve le eventuali responsabilità penali, dichiarazioni non veritiere comporteranno l'automatica esclusione dalla gara, se rilevate in tale sede, ovvero la decadenza dall'aggiudicazione o l'automatica risoluzione del contratto, se rilevate successivamente all'esperimento della gara;

- k) è vietata l'associazione in partecipazione, è altresì vietata qualsiasi modifica alla composizione delle eventuali associazioni temporanee, rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta;
- l) saranno esclusi dalla gara i concorrenti che si trovano nelle condizioni di cui all'art. 11 del D.Lgs. 385/92, mentre in applicazione della L. 646/82, integrata e modificata dalla L. 936/82 e dalla L. 55/90, verranno escluse dalla gara quelle imprese le quali risultino nelle condizioni di cui all'allegato 1) del D.Lgs. 490/94 e successive modificazioni e integrazioni, così come previste dal D.P.R. 252/98;
- m) eventuali contestazioni e controversie che dovessero sorgere durante la gara, saranno risolte con decisioni del Presidente della gara. Altresì il Presidente della gara si riserva la facoltà di non far luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, dandone comunque informazione ai concorrenti, senza che gli stessi possano accampare alcuna pretesta a riguardo. La seduta di gara può essere sospesa o aggiornata ad altra ora o al giorno successivo;

**14) TUTELA DEI DATI PERSONALI:** ai sensi D.Lgs 196/2003 e s.m.i. "Tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali" e successive modifiche e integrazioni, si precisa che la raccolta dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare alla procedura concorsuale per l'appalto dei lavori in oggetto. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione dalla gara. I dati saranno trattati con liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; saranno registrati, organizzati e conservati in archivi informatici e/o cartacei. Agli interessati sono riconosciuti i diritti indicati all'art. 13 della legge n. 675/96. La comunicazione e la diffusione dei dati personali raccolti avverrà solo sulla base di quanto previsto da norme di legge e di regolamento. Il titolare del trattamento è il Comune di Partinico.

#### ELEMENTI DI VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

Punteggio massimo attribuibile-punti 50-.

A – tasso di interesse attivo sulle giacenze di cassa e su ogni altro deposito intestato all'ente:  
punti in aumento rispetto all'Euribor a 3 mesi base 365/365 rilevato l'ultimo giorno del mese precedente a quello del trimestre in cui si effettua la gara. Il punteggio massimo sarà assegnato all'offerta migliore. Alle altre offerte il punteggio verrà assegnato in proporzione con arrotondamento al decimo di punto con la seguente formula:

$$\text{PUNTEGGIO OFFERTA} = (\text{TUR} + \text{OFFERTA DA VALUTARE}) = 10 \times /(\text{TUR} + \text{OFFERTA DA VALUTARE})$$

PUNTI 10

B- tasso di interesse passivo sull'anticipazione di cassa:

Punti in aumento/diminuzione rispetto al TUR in corso vigente per tempo, da esprimere con un massimo di n.3 decimali sia in cifre che in lettere, in caso di discordanza prevarrà quello in lettere.

Il punteggio massimo sarà assegnato all'offerta migliore. Alle altre offerte il punteggio verrà assegnato in proporzione dell'offerta con arrotondamento al decimo di punto con la seguente formula:

$$\text{PUNTEGGIO OFFERTA} = (\text{TUR} + \text{OFFERTA MIGLIORE}) = 30 \times / (\text{TUR} + \text{OFFERTA DA VALUTARE}).$$

PUNTI 30

Punteggio massimo al concorrente che ha indicato la migliore offerta.

C- Somma annua ( al netto di eventuale IVA) da corrispondere al Comune per ogni anno di durata o di proroga della convenzione, per l'intera durata del contratto, a titolo di contributo destinato a favorire una migliore qualità di servizi prestati dallo stesso.

PUNTEGGIO MAX. PUNTI 10 ( relativamente all'offerta di un contributo annuale pari ad euro 10.000,00 EURO DIECIMILA/00).Il punteggio verrà aumentato di un punto per ogni euro 2.000,00 offerti in aumento e diminuito di due punti per ogni euro 2000,00 offerti in diminuzione

DESCRIZIONE	OFFERTA	DESCRIZIONE VALUTAZIONE
Valutazioni economiche		
<p><b>1</b></p> <p>Tasso di interesse passivo sulle anticipazioni di cassa, espresso in punti in aumento/diminuzione rispetto al T.U.R. (franco commissione massimo scoperto) .</p> <p>- Punti 30 alla migliore offerta e successiva graduazione proporzionale delle altre offerte secondo la seguente formula, che prevede una proporzionalità indiretta pesata con coefficiente pari al TUR.</p>	<p>Spread in diminuzione/aumento rispetto al T.U.R. in corso vigente tempo per tempo, da esprimere con un massimo di tre decimali - sia in cifre che in lettere, in caso di discordanza prevarrà quello in lettere:</p> <p>_____</p>	<p>PUNTEGGIO OFFERTA =</p> <p>(TUR + OFFERTA MIGLIORE)</p> <p>= 30 X</p> <hr/> <p>(TUR + OFFERTA DA VALUTARE)</p>
<p><b>2</b></p> <p>Tasso di interesse attivo per il Comune da applicarsi sui depositi dell'Ente per le somme che, a norma di legge non rientrano nel sistema di Tesoreria Unica,</p>	<p>Spread in aumento rispetto al T.U.R. in corso vigente tempo per tempo, da esprimere con un massimo di tre decimali - sia in cifre che in lettere, in caso di discordanza prevarrà quello in lettere:</p> <p>_____</p>	<p>PUNTEGGIO OFFERTA =</p> <p>(TUR + OFFERTA DA VALUTARE )</p> <p>= 10 X</p> <hr/> <p>(TUR + OFFERTA DA VALUTARE)</p>

<p>espresso in aumento rispetto al T.U.R.</p> <p>- Punti 10 alla migliore offerta e successiva graduazione proporzionale delle altre offerte secondo la seguente formula, che prevede una proporzionalità diretta pesata con coefficiente pari al TUR.</p>		
<p><b>3</b></p> <p>Somma annua (al netto di eventuale IVA) da corrispondere al Comune per ogni anno di durata o di proroga della convenzione, per l'intera durata del contratto, a titolo di contributo destinato a favorire una migliore qualità dei servizi prestati dallo stesso.</p> <p>- <b>Punti 10</b> per l'offerta di un contributo annuale pari a € 10.000,00 (Euro diecimila). Il punteggio verrà aumentato di un punto per ogni 2000,00 Euro offerti in aumento e diminuito di due punti per ogni 2000,00 Euro offerti in diminuzione.</p>	<p>Somma annua espressa in Euro da corrispondersi per ciascun anno per l'intera durata del contratto (indicarla in cifre e lettere, in caso di discordanza prevarrà quello in lettere ).</p> <hr/> <hr/>	<p>- <b>Punti 10</b> per l'offerta di un contributo annuale pari a € 10.000,00 (Euro diecimila).</p> <p>Il punteggio verrà aumentato di un punto per ogni 2000,00 Euro offerti in aumento e diminuito di due punti per ogni 2.000,00 Euro offerti in diminuzione.</p>

## **15) MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA GARA**

La gara avrà luogo presso la Stanza .....del Comune di Partinico, P.zza Umberto I° con le seguenti modalità:

- il giorno..... Alle ore.....in seduta pubblica, ai fini dell'ammissibilità alla gara degli Istituti concorrenti e della lettura delle offerte presentate;
- nello stesso giorno, immediatamente dopo, in seduta riservata, valutazione delle offerte in base ai parametri stabiliti ed attribuzione dei relativi punteggi;
- successivamente, nello stesso giorno, in seduta pubblica, aggiudicazione provvisoria della gara.

### **INDICAZIONE DEI DATI D'OFFERTA**

Si precisa che la mancata indicazione dei dati di offerta relativamente a ciascuno dei parametri oggetto di valutazione comporterà l'esclusione dalla gara.

### **OFFERTE ANOMALE**

In caso di presentazione di offerte che presentino carattere anormalmente basso rispetto alla prestazione o condizioni eccezionalmente vantaggiose e favorevoli per l'ente si fa' riferimento a quanto stabilito e disciplinato dagli artt.86 e seguenti del D.L.vo 163/2006 in merito a " Criteri di individuazione delle offerte anomale"

### **AGGIUDICAZIONE**

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida. Ogni concorrente non potrà presentare più di un'offerta.

In caso di offerte che abbiano riportato uguale punteggio, si procederà all'individuazione del vincitore con riferimento al miglior tasso attivo offerto.

L'impegno dell'istituto aggiudicatario è valido dal momento stesso dell'offerta, mentre l'ente resterà vincolato solo ad intervenuta approvazione dell'aggiudicazione definitiva da adottarsi con determinazione del Responsabile dell'Area economico Finanziaria.

## **16) OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIO**

Il contratto di affidamento sarà stipulato in forma pubblica amministrativa:

Prima della stipulazione del contratto l'Ente dovrà espletare, se ed in quanto dovuti, i controlli antimafia.

L'aggiudicatario deve sottoscrivere il contratto definitivo entro i termini fissati dall'Amministrazione Comunale:

Le spese contrattuali (copia, bolli, registro, diritti) sono interamente a carico dell'Istituto aggiudicatario.

Nell'esecuzione del servizio che forma oggetto del presente bando, l'impresa si obbliga ad applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro di categoria e negli accordi locali integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nelle località in cui si svolgono i lavori anzidetti.

E' vietata la cessione totale o parziale del contratto.

Per tutte le condizioni non previste nel presente bando, si fa espresso riferimento alla Convenzione per la regolamentazione del servizio di tesoreria ed ogni altra disposizione vigente disciplinante la materia.

Responsabile del procedimento di attuazione del servizio oggetto del presente appalto è il Dr. Vincenzo Pioppo.

Il presente bando viene pubblicato all'albo pretorio e sul sito internet del Comune di Partinico [www.comune.partinico.pa.it](http://www.comune.partinico.pa.it).

Partinico , lì 25/02/2010

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
SEGRETERIA GENERALE  
(Dr. Vincenzo Pioppo)